

|   |  |                   |
|---|--|-------------------|
|  | <b>Extrait du Registre des délibérations du Conseil<br/>d'Administration</b> | <b>N° d'ordre</b> |
|   | <b>Du Centre Communal d'Action Sociale de BRESSUIRE</b>                      | <b>25012</b>      |

Séance du : 26 mars 2025.

L'an deux mille vingt-cinq, le vingt-six mars à 18h00, le Conseil d'Administration du C.C.A.S. de BRESSUIRE s'est réuni dans la salle des congrès de la Mairie, **sous la vice-présidence de Madame Pascale FERCHAUD Vice-Présidente du CCAS**, à la suite de la convocation faite le 20 mars 2025.

|   |                  |                  |                        |
|---|------------------|------------------|------------------------|
| <b>ÉTAIENT PRÉSENTS</b>   |                  |                  |                        |
| Emmanuelle MENARD   | Pascale FERCHAUD | Alain ROBIN      | Etienne GOBIN          |
| Nicole RENAUD   | Jean-Luc GARREAU | Francis CARCAUD  | Thérèse-Marie MERCERON |
| Marie-Christine GARON   |                  |                  |                        |
| <b>ABSENTS EXCUSÉS</b>  |                  |                  |                        |
| Véronique VILLEMONTÉIX  | Sandra CAILTON   | Yannick CHARRIER | Stéphanie FILLON       |
| Anne ROUX   | Anita BRIFFE     | Alain MIGEON     | Josiane BOISSONNOT     |
| <b>POUVOIRS</b>   |                  |                  |                        |
| Madame Véronique VILLEMONTÉIX donne pouvoir à Madame Emmanuelle MENARD. |                  |                  |                        |
| Madame Anne ROUX donne pouvoir à Madame Pascale FERCHAUD.               |                  |                  |                        |
| Monsieur Yannick CHARRIER donne pouvoir à Monsieur Alain ROBIN.         |                  |                  |                        |
| Madame Josiane BOISSONNOT donne pouvoir à Madame Nicole RENAUD.         |                  |                  |                        |

Secrétaire de séance : Madame Nicole RENAUD.

## FINANCES

### Approbation du compte de gestion 2024 Pôle Hébergement Social

Le trésorier établit un **compte de gestion** par budget voté.

Ce compte de gestion doit être approuvé par l'assemblée délibérante avant le 30 juin 2025.

Le compte de gestion **retrace les opérations budgétaires** en dépenses et en recettes, selon une présentation analogue à celle du compte administratif.

Il comporte :

-**une balance générale** de tous les comptes tenus par le trésorier (comptes budgétaires et comptes de tiers notamment correspondant aux créanciers et débiteurs de la collectivité).

-**le bilan comptable** de la collectivité, qui décrit de façon synthétique l'actif et le passif de la collectivité ou de l'établissement local.

Le compte de gestion est également **soumis au vote de l'assemblée délibérante** qui peut constater ainsi la stricte concordance des deux documents (compte administratif et compte de gestion).

Transmis au contrôle de légalité et mis en ligne le : **18 AVR. 2025**

|  |
|--|
| Accusé de réception en préfecture<br>07/26/2025 10:25:02<br>Date de télétransmission : 18/04/2025<br>Date de réception préfecture : 18/04/2025 |
|--|

premier examen est suivi d'un second contrôle effectué par le juge des comptes. La reddition annuelle des comptes est une **charge de fonction et une obligation d'ordre public**.

Au vu des pièces justificatives, jointes en accompagnement du compte de gestion, le juge des Comptes est à même d'apprécier la qualité de gestion du trésorier de la collectivité et peut, si des négligences sont constatées, engager la **responsabilité personnelle et pécuniaire** de celui-ci.

Le compte de gestion du budget Pôle logement du CCAS comporte 49 pages.

Afin de vérifier la concordance des comptes de gestions et administratifs, ci-joint la page des résultats extrait du compte de gestion 2024 pour ce budget.

Après s'être fait présenter les budgets primitifs de l'exercice 2024 et les décisions modificatives qui s'y rattachent, les titres définitifs des créances à recouvrer, le détail des dépenses effectuées et celui des mandats délivrés, les bordereaux de titres de recettes, les bordereaux des mandats, le compte de gestion dressé par le Receveur, accompagné des états de développement des comptes de tiers ainsi que l'état de l'actif, l'état du passif, l'état des restes à recouvrer et l'état des restes à payer ;

Après avoir entendu et approuvé le compte administratif de l'exercice 2024 ;

Après s'être assuré que le Receveur a repris dans ses écritures le montant de chacun des soldes figurant au bilan de l'exercice 2023, celui de tous les titres de recettes émis et celui de tous les mandats de paiement ordonnancés et qu'il a procédé à toutes les opérations d'ordre qu'il lui a été prescrit de passer dans ses écritures ;

-STATUANT sur l'ensemble des opérations effectuées du 1<sup>er</sup> janvier au 31 décembre 2024, y compris celles relatives à la journée complémentaire ;

-STATUANT sur l'exécution du budget de l'exercice 2024 en ce qui concerne les différentes sections budgétaires ;

-STATUANT sur la comptabilité des valeurs inactives ;

END

**Après avoir délibéré, le Conseil d'Administration décide à l'unanimité :**

- **DE DÉCLARER** que le compte de gestion 2024 – budget pôle logement du CCAS, dressé par le Receveur pour l'exercice 2024, visé et certifié conforme par l'ordonnateur, n'appelle ni observation ni réserve de sa part.

La Présidente informe que la présente délibération peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal Administratif de Poitiers dans un délai de 2 mois à compter de sa publication.

Fait et délibéré au C.C.A.S., les jour, mois et an que dessus  
Pour extrait conforme

La Vice-Présidente,

  
Pascale FERCHAUD

La secrétaire de séance,



Nicole BENAUD  
Accusé de réception en préfecture  
079-267900058-20250326-DCA\_2025\_012-DE  
Date de télétransmission : 18/04/2025  
Date de réception préfecture : 18/04/2025

Transmis au contrôle de légalité et mis en ligne le : 18 AVR. 2025